gradsko kazalište lutaka rijeka

GRADSKO KAZALIŠTE LUTAKA RIJEKA
Blaža Polića 6, 51000 Rijeka
MB 03321185
centrala: +385(051) 325 680
e-mail: gradsko-kazaliste-lutaka@ri.t-com.hr
OIB: 56734962764
HR3324020061837300005

KLASA: 121-09/24-01/06
UR.BR.: 2170-1-30-24-01

Rijeka, 28. studenog 2024.

Temeljem odredbe članka 16. Statuta Gradskog kazališta lutaka Rijeka, čl. 8. Pravilnika o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i načinu isplate dodatka za uspješnost u radu, čl. 9. st. 1. t.9. Zakona o porezu na dohodak (NN 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20, 151/22, 114/23) članka 7. st. 2. rbr. 32. Pravilnika o porezu na dohodak (NN 10/17, 128/17, 106/18, 1/19, 80/19, 74/20, 1/21, 112/22, 156/22, 1/23, 3/23, 56/23 i 143/23) ravnateljica donosi

O D L U K U
O ISPLATI NAGRADE ZA RADNE REZULTATE ZA 2024. GODINU

1. Poslodavac Gradsko Kazalište lutaka Rijeka isplatiti će novčanu nagradu za radne rezultate postignute u 2024. godini (u daljnjem tekstu Nagrada) sljedećim radnicima u sljedećim iznosima:

- **VEDRANI BALEN SPINČIĆ**, zaposlenoj na radnom mjestu stručna suradnica, u iznosu od 560,00 eura (slovima: petstošezdeset eura)
- **TEI VIGNJEVIĆ**, zaposlenoj na radnom mjestu blagajnik, u iznosu od 560,00 eura (slovima: petstošezdeset eura).

2. Nagrada iz točke 1. Odluke isplatiti će se na tekući račun radnicama najkasnije do 31.12.2024. godine.

3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se na Oglasnoj ploči u sjedištu Kazališta te na mrežnim stranicama Kazališta.

O b r a z l o ž e n j e

1. **Vedrana Balen Spinčić**, stručna je suradnica s dugogodišnjim iskustvom čiji posao obuhvaća široki dijapazon poslova, od programskog suradnika, produkcije i organizacije programske djelatnosti kao osnovne djelatnosti Gradskog kazališta lutaka Rijeka, urednički posao svih kazališnih izdanja i publikacija, preko organizacije domaćih i međunarodnih festivala i gostovanja te plasmana GKL-a na njima, do organizacije i realizacije dvaju festivala: međunarodne Revije lutkarskih kazališta i Festivala Tobogan u Dječjoj kući, a od 2024. godine i Ljetne priče u Benčiću te rada s publikom i plasmana predstava na tržištu.
Posljednjih nekoliko godina, a posebice kroz 2024. godinu Kazalište je suočeno s, nažalost, čestim odlascima na bolovanje drugog važnog suradnika u radu na produkciji i organizaciju te

gradsko kazalište lutaka rijeka

GRADSKO KAZALIŠTE LUTAKA RIJEKA
Blaža Polića 6, 51000 Rijeka
MB 03321185
centrala: +385(051) 325 680
e-mail: gradsko-kazaliste-lutaka@ri.t-com.hr
OIB: 56734962764
HR3324020061837300005

radu s publikom, a to je voditeljice promidžbe i marketinga, čime je sav posao, teret i odgovornost pala na jednu osobu – stručnog suradnika koji u prvoj polovicu 2024. godine s velikom odgovornošću, predanošću, ustrajnošću i profesionalnošću uspješno preuzima i sve poslove voditeljice promidžbe i marketinga, kako Kazalište praktički ne bi stalo sa radom i imalo osigurano ono zbog čega i postoji, a to je publika.
Time stručni suradnik ostaje duži period zapravo jedina zaposlena osoba koja u kontinuitetu obavlja sve poslove u službi promidžbe, marketinga, dijela produkcije, odnosa s javnošću i rada na razvoju publike, ujedno doprinijevši pozitivnom poslovanju Ustanove. U tome periodu program GKL-a ne samo da se uspio održati već je i svojom kvalitetom bilježio pozitivne odjeke i pomake kod publike i u javnosti, no isto tako i od strane struke te ostvario uspjehe na domaćoj i međunarodnoj kazališnoj sceni.

Iz gore svega navedenog razvidno je da radnica zadovoljava sljedeće kriterije taksativno navedene u Pravilniku o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i načinu isplate dodatka za uspješnost u radu:

1. opseg obavljenih poslova koji prelazi uobičajeni opseg obavljanja poslova tijekom radnog vremena
2. odnos prema radu
3. uspješno i pravodobno obavljanje privremeno povećanog opsega posla, u neprekinutom trajanju od najmanje 30 radnih dana
4. obavljanje poslova odsutnog radnika, uz redovito obavljanje poslova svog radnog mjesta, u neprekinutom razdoblju od najmanje 30 radnih dana
5. posebno uspješno i kvalitetno rješavanje zadataka, predmeta, projekata i sl. u roku kraćem od predviđenog, zadanog ili zakonom ili drugim propisom određenog roka za izvršavanje zadataka i poslova radnog mjesta

2. **Tea Vignjević**, zaposlena na radnom mjestu blagajnice, obavlja posao koji je u nekoliko posljednjih godina u Gradskom kazalištu lutaka Rijeka znatno narastao u opsegu, što poslova vezanih uz blagajničke dnevnike i vođenje blagajne matične kazališne „kuće", što poslova vezanih uz direktan rad i komunikaciju s publikom. U potonjem, Teina pozicija je puno više od prodaje ulaznica za publiku i programe, jer je ona najčešće prva osoba koja je u direktnom kontaktu s publikom. Blagajničko mjesto važan je punkt prvoga susreta gledatelja s našim Kazalištem. I upravo se u tom dijelu posla Tea pokazala kao stručna osoba potpuno posvećena i predana svome radu, znalački upućena u sve programe Kazališta, što ovaj posao na neki način i zahtijeva, no što je često i rijetkost na tržištu rada. Pri tome, treba posebno istaknuti kako je Tea djelatnica koja je u radu s publikom osoba od iznimne susretljivosti, ljubaznosti, smirenosti, pouzdanosti i upućenosti u promociju te prodaju kazališnog programa za publiku. Komunikacija s publikom i plasman predstava, u današnje digitalno doba kada se očekuje da smo konstantno uključeni i dostupni putem svih komunikacijskih kanala i uređaja, često zahtijeva potpunu posvećenost i vremenski često znači puno veći angažman od onog određenog radnim satima. Tijekom 2024. godine, program GKL-a se nastavio u intenzivnome tempu i

gradsko kazalište lutaka rijeka

GRADSKO KAZALIŠTE LUTAKA RIJEKA
Blaža Polića 6, 51000 Rijeka
MB 03321185
centrala: +385(051) 325 680
e-mail: gradsko-kazaliste-lutaka@ri.t-com.hr
OIB: 56734962764
HR3324020061837300005

rastao svojim obimom, što je zapravo u praksi značilo dodatan posao i rad s publikom što je Tea uvijek profesionalno i do kraja odgovorno i predano obavljala, doprinoseći time ne samo pozitivnome poslovanju ustanove već dajući i svoj doprinos radu na razvoju publike, pri tome imajući vrlo etičan odnos spram svoje ustanove i kolega s kojima dijeli radni prostor.

Iz gore svega navedenog razvidno je da radnica zadovoljava sljedeće kriterije taksativno navedene u Pravilniku o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i načinu isplate dodatka za uspješnost u radu:

1. opseg obavljenih poslova koji prelazi uobičajeni opseg obavljanja poslova tijekom radnog vremena
2. odnos prema radu
3. odnos prema suradnicima i strankama
4. posebno uspješno i kvalitetno rješavanje zadataka, predmeta, projekata i sl. u roku kraćem od predviđenog, zadanog ili zakonom ili drugim propisom određenog roka za izvršavanje zadataka i poslova radnog mjesta

U smislu gornjih kriterija, pod opsegom obavljenih poslova koji prelazi uobičajeni opseg obavljanja poslova razumijevaju se rezultati rada koji po opsegu prelaze količinu koja je planirana za pojedinog radnika u tijeku radnog vremena i u određenom razdoblju.

Pod odnosom prema radu razumijeva se samoinicijativnost, inovativnost i kreativnost u obavljanju poslova, odgovornost u radu, zalaganje i postignuti rezultati u radu, praćenje literature te spremnost za stalno stručno usavršavanje uz poslove radnog mjesta.

Obzirom da radnice zadovoljavaju kriterije za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu odlučeno je kao u izreci.

RAVNATELJICA

Magdalena Lupi Alvir

Dostaviti: radnice, ovdje
računovodstvo, ovdje
arhiva, ovdje
dosjei radnica

GRADSKO KAZALIŠTE LUTAKA RIJEKA