ZAPISNIK SA 19. SJEDNICE KAZALIŠNOG VIJEĆA GRADSKOG KAZALIŠTA LUTAKA RIJEKA
ODRŽANE 20. LISTOPADA 2025. GODINE

Početak: 08:00 sati
Završetak: 08:45 sati

PRISUTNI:

Kazališno vijeće:

Nebojša Zelič, predsjednik
Andrea Špindel, članica
Petra Pejić Papak, članica
Tea Vignjević, član
Nina Sabo, članica

OSTALI PRISUTNI:

Magdalena Lupi Alvir, ravnateljica
Laura Grbčić, voditeljica računovodstva
Helena Jurić, voditeljica pravnih i općih poslova

Predsjednik kazališnog vijeća Gradskog kazališta lutaka Rijeka nije bio u mogućnosti prisustvovati današnjoj sjednici pa je ovlastio članicu vijeća Petru Pejić Papak da temeljem odredbe čl. 9. Poslovnika o radu kazališnog vijeća umjesto njega vodi vijeće i potpisuje sve dokumente kao njegova zamjenica.

Predsjednik kazališnog vijeća Gradskog kazališta lutaka Rijeka konstatira da su prisutni svi članovi kazališnog vijeća te predlaže usvajanje sljedećeg dnevnog reda:

DNEVNI RED:

1. Ovjera zapisnika sa 18. sjednice Kazališnog vijeća održane od 10. listopada 2025. godine
2. Program rada i razvitka ustanove i financijski plan za 2026. godinu
3. Razno

Ad. 1.

Dnevni red kao i zapisnik s prethodne sjednice jednoglasno se usvaja.

Ad. 2.

Ravnateljica Gradskog kazališta lutaka Rijeka iznijela je detaljan program rada i razvitka ustanove i financijski plan za 2026. godinu. Obaveze Gradskog kazališta lutaka sadržavaju premijere, reprize, organizaciju Revije lutkarskih kazališta, gostovanja po Primorsko-goranskoj županiji i Republici Hrvatskoj, sudjelovanje na domaćim festivalima, plasiranje na inozemnim festivalima, osmišljavanje, pisanje i priprema za sva potrebna kazališna izdanja, suradnja sa školama i vrtićima,

djelovanje u krovnim organizacijama UNIMA-e i ASSITEJ-a, koprodukcije. GKL je i član svjetske mreže kazališta za najmlađe - Small size te regionalne platforme Od malih nogu.
Prateći potrebe i očekivanja gledatelja te predškolskih i školskih ustanova u 2026. godini GKL Rijeka planira sljedeći premijerni repertoar: Miševi i mačke naglavačke, Bobi i barčica i Uho u sklopu Festivala Tobogan.
Nadalje, GKL Rijeka nastavlja s repriznim repertoarom u GKL-u Rijeka te radioničkim programom u Dječjoj kući. Plan predstava i radionica u vrtićima i školama je Lutkofor (edukativno-umjetnički program), Reci lutka!, Wandina mala radionica, Šareno more, Palačinka mog života, Wanda Lavanda, Sretna kućica, Optuženi vuk, Mrljek i Prljek, Čarobna svirala, Božićna priča, Tončić Petešić, Dan kad sam se pretvorio u pticu, Slatke riječi, Ježeva kućica, Bomboniera variete!, Žabeceda, Pčelica Maja, Moj prijatelj Mraz, Flekavac, Tri praščića, Šuma Striborova, Snjeguljica d.d.
Plan rashoda za reprizni repertoar uključuje studentske usluge, promidžbeni materijal, tisak materijala (programske knjižice i plakati po potrebi, mjesečni letci, koverte, plakati za najave raznih događanja i sezone, nepredviđene tiskarske usluge), potrošni materijal za reprizne izvedbe, obnove (obnova scenografije, provjera lampica, provjera scene, namirnice, kemijsko čišćenje glava, pakung lutaka i scenografije, obnova kostima, šminka, cipele, materijal za radionice), članarine, reprezentaciju, sezonsku knjižicu (autorski honorar dizajnera i tisak), honorare vanjskih suradnika i tantijeme.
Planirani rashodi za redovno izvođenje programa s repriznog repertoara, izvođenje programa u vrtićima i školama te u dokumentu niže navedene sekundarne programe, kao i za ostale programske potrebe: 34.000,00 EUR.
Planirana su gostovanja u Republici Hrvatskoj uz planirani rashod za sudjelovanje na festivalima i gostovanjima u iznosu od 15.500,00 eura.
Gradsko kazalište lutaka Rijeka redovito se prijavljuje na različite inozemne lutkarske festivale, a sudjelovanje ovisi o selekciji određenog festivala. Plan je kroz 2026. godinu ostvariti pet do šest inozemnih gostovanja. Planirani rashodi za sudjelovanje na inozemnim festivalima i gostovanjima su u iznosu 29.900,00 EUR.
Planirana je također i Revija lutkarskih kazališta u periodu od 3.11. – 11.11.2026. Program se planira realizirati u navedenom terminu na nekoliko lokacija, od kojih su ključni – prostor Gradskog kazališta lutaka Rijeka, Dječje kuće i Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku. Gostujući kazališni ansambli čine 5 inozemnih i 5 domaćih uz ukupan broj programa 24. Popratni program činit će izložba i/ili interaktivni program, lutkarska radionica i igraonica za djecu, prezentacija rada kazališta/kazališne mreže, projekt „Lutke u izloge!“. Planirani rashodi za 31. Reviju lutkarskih kazališta su 58.500,00 EUR.
Od ostalih aktivnosti planiran je Festival Tobogan i ljetni program uz planirane rashode od 20.000,00 EUR-a.
Od ostalih sekundarnih programa ravnateljica je istaknula noć kazališta, dramsko- lutkarske radionice, novogodišnji program, lutkarske radionice i edukativno-radioničke programe.

Prema planu iz prethodnih godina, nastavlja se s kapitalnim ulaganjima u kazališnu zgradu i tehničku opremu. U planu je ulaganje u rasvjetnu i tonsku opremu, nabavka profesionalnih alata za radionice, nastavak ulaganja u opremanje pozornice i gledališta, a sve u svrhu poboljšanja i proširenja djelatnosti.

Ulaganje u tehničku scensku opremu koja može udovoljavati suvremenim zahtjevima i potrebama suvremenog kazališnog izričaja nešto je što se samo po sebi nameće kao nezaobilazno. Cilj je zadržati razinu kvalitete predstava, kako onih koje se izvode u kazalištu, tako i onih na terenu.
Planirani rashodi za održavanje i kapitalna ulaganja: 28.700,00 EUR
U 2026. godini Kazalište planira nastaviti otplaćivati operativni lizing za teretni kombi.
Za pokrivanje rashoda redovne djelatnosti (režijski troškovi, naknade za prijevoz na posao i s posla i ostali materijalni rashodi te sitni inventar i usluge održavanja) u 2026. godini planira se iznos od: 114.200,00 EUR.
U 2026. godini zadržava se postojeća razina zaposlenosti (32 zaposlenika od kojih su dvije osobe na dugotrajnijem bolovanju preko 42 dana sa zamjenom a dvije osobe na porodiljnom i roditeljskom dopustu sa zamjenom).
Ukupni rashodi za zaposlene iznose: 894.800,00 EUR
Sveukupni prijedlog financijskog plana GKL Rijeka za 2026. godinu iznosi: 1.276.500,00 EUR

Nakon iznesenog, predsjednik vijeća dao je točku 2 na glasanje i usvajanje. Prisutni članovi vijeća nisu imali primjedbi na predloženo te je jednoglasno donesena

Odluka
I.
Usvaja se Program rada i razvitka ustanove i financijski plan za 2026. godinu.
II.
Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad.3.
Pod točkom razno članovi nisu raspravljali.

ZAPISNIK VODILA

Helena Jurić

PREDSJEDNIK KAZALIŠNOG VIJEĆA

Nebojša Zelič